

LEITFADEN für die Nutzung von Zoom Online Meeting

Vorbereitungen für die erstmalige Nutzung

Lies bitte die folgenden Informationen genau durch und erledige die Vorbereitungen bis spätestens 5 Minuten vor Beginn des Meetings.

Equipment

Du kannst bei dem Zoom Meeting mit **PC, Mac** oder Deinem **Smartphone** teilnehmen.

Vorbereitungen

Klicke auf einen der beiden **Zoom Einladungslinks** und es wird der **Zoom-Client für Meeting** (auf PC & Mac) oder ein **Zoom Mobile App** (auf dem Smartphone) **installiert**. Folge ganz einfach den Anweisungen auf dem Bildschirm. Das ist kinderleicht und dauert nur 2 Minuten.

Du findest den Client und die Apps auch auf <https://zoom.us/download>.

Los geht's

Du klickst zur angegebenen Zeit wieder auf den Einladungslink – fertig!

Zoom ist gratis

Die Nutzung der Zoom Plattform ist für dich als Teilnehmer kostenfrei.

Wenn Du mit dem Smartphone über dein Mobilfunknetz teilnimmst, wird natürlich das Datenvolumen beansprucht. Also lieber WLAN nutzen.

Zoom ist simpel zu bedienen

- 1** – Mikrofon aktivieren/stummschalten **Bitte während des Kurses stummschalten**
- 2** – Kamera aktivieren/deaktivieren **Deaktivieren, dann wirst du nicht gesehen**
- 3** – Chat öffnen
- 4** – Meeting verlassen
- 5** – Wähle „Alle Teilnehmer“ damit Deine Nachricht für alle sichtbar ist